

MATEŘSKÁ ŠKOLA PLUMLOV, příspěvková organizace
798 03 Plumlov, Na Stráži 512

č.j. MŠ -PL/87/2022

VNITŘNÍ SMĚRNICE KE STANOVENÍ ÚPLATY
ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE
V MATEŘSKÉ ŠKOLE PLUMLOV

Obsah:

- čl. 1 Úvodní ustanovení
- čl. 2 Plátcí
- čl. 3 Měsíční výše úplaty
- čl. 4 Výše úplaty v období omezení nebo přerušování provozu
- čl. 5 Osvobození od úplaty, snížení úplaty
- čl. 6 Podmínky splatnosti úplaty
- čl. 7 Sankce
- čl. 8 Seznámení plátců s výší úplaty
- čl. 9 Závěrečná ustanovení

Ředitelka Mateřské školy Plumlov, příspěvková organizace (dále jen mateřská škola) na základě ustanovení § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2004 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů vydává tuto vnitřní směrnici:

Čl. 1
Úvodní ustanovení

Tato směrnice určuje podmínky pro stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v Mateřské škole, stanovení její výše (dále jen úplata), možnost jejího snížení, osvobození od úplaty, prominutí a podmínky její splatnosti.

Čl. 2
Plátcí

Úplatu za předškolní vzdělávání **hradí zákonný zástupce dítěte**, jehož vzdělávání probíhá v mateřské škole.

Předškolní vzdělávání se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku. **Bezúplatně** je poskytováno i v případě udělení **odkladu povinné školní docházky**.

Čl. 3

Měsíční výše úplaty

Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí pro příslušný **školní rok za příslušný kalendářní měsíc finanční částka stanovená ředitelkou školy v souladu § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.**

- od **1.12.2012** platí, že pokud bylo dítě starší 2 let přijato do MŠ a rodič pobírá rodičovský příspěvek na dítě, není jeho docházka omezena, bez ohledu na právní úpravu platnou v době vzniku nároku, proto i když rodič nevyužívá celý den, platí úplatu za předškolní vzdělávání v plné výši
- **pobírá-li rodič** rodičovský příspěvek z důvodu péče o dítě, kdy je hrazeno ÚP z.z. zdravotní pojištění – je docházka omezena maximálně stále na 4 hodiny denně, hradí 2/3 stanovené výše měsíční úplaty
- stanovení konkrétní výše úplaty za předškolní vzdělávání bude řešeno písemnou formou **POKYNU ředitelky o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání pro příslušný školní rok, k této směrnici**, v souladu s vyhláškou č. 14/2005 Sb, § 6, **nejpozději však do 30.6 předcházejícího školního roku**

Čl. 4

Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu

- V prázdninových měsících červenci nebo v srpnu, kdy bude přerušen provoz a mateřská škola bude uzavřena - (**přesný termín oznámen nejméně 2 měsíce před uzavřením**), bude stanovena **zvláštní výše úplaty** v souladu s § 3 vyhlášky č. 14/2005 Sb.
- V měsíci, (převážně v **červenci**), kdy je redukován provoz v MŠ , **stanovuje ředitelka školy úplatu za předškolní vzdělávání ve zvláštní výši** - dětem, které v tomto měsíci **nebudou docházet ani jeden den do MŠ na 0,00 Kč.**
- V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy nebo z jiných závažných důvodů v jiných kalendářních měsících, než je červenec nebo srpen, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, se úplata stanovená plátcem podle čl .3 za příslušné kalendářní měsíce, bude krátit v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci. Takto stanovenou výši úplaty ředitelka školy zveřejní na vývěsní desce pro rodiče v budově MŠ **neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu**
- Pokud bude již úplata zákonným zástupcem předem uhrazena, bude odpovídající výše úplaty vrácena v termínu dohodnutým se zákonným zástupcem.

Čl. 5

Osvobození od úplaty, prominutí úplaty, možnost jejího snížení

- **osvobozen od úplaty bude** zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění zákona č. 366/2011 Sb) - potvrzení dokládá zákonný zástupce měsíčně, v daném dohodnutém termínu ředitelce školy
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění zákona č. 366/2011 Sb)
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění zákona č. 366/2011 Sb.) z důvodu péče o nezaopatřené dítě nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě (**pobírá dávky pěstounské péče** (§ 36 až 43 zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů), **pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce školy**
- **nárok na osvobození od úplaty prokáže plátce předložením originálu** písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory o přiznání příplatku nebo dávky pěstounské péče
- úplata bude prominuta **dítěti s ochranným vízem**, kterému je povolen pobýet na území České republiky, z důvodu válečného konfliktu v jeho zemi
- nebude -li dítě docházet ani jeden den v kalendářním měsíci do mateřské školy, je ředitelka školy **oprávněna snížit, na základě obecného ustanovení § 123 odst. 4, zákona č. 561/2004 Sb., úplatu za předškolní vzdělávání, na základě žádosti rodičů o snížení úplaty**
- rozsah snížení **stanovuje ředitelka MŠ na 50% stanovené výše úplaty**, případně může úplatu ze závažných důvodů, **ve výjimečných případech i prominout** - př. děti se sociálním znevýhodněním, závažné zdravotní důvody bránící docházce do MŠ na základě lékařské ho potvrzení a nemocí dlouhodobějšího charakteru (tzn.: že zákonný zástupce si podá žádost ředitelce mateřské školy s patřičným zdůvodněním, a ředitelka mateřské školy vydá následné rozhodnutí,
- termín podání žádosti se stanovuje nejpozději na poslední den splatnosti úplaty za příslušný kalendářní měsíc tj. do 15. v následujícím měsíci)
- dojde-li k odebrání dávek, rodič, (z.z.) neprodleně nahlásí změnu o odnětí dávky k patřičnému datu

Čl. 6

Podmínky splatnosti úplaty

- **úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do 15. dne následujícího kalendářního měsíce.**
- ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jiný termín splatnosti
- plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet mateřské školy – převodním příkazem nebo **obdrženým vkladovým šekem s příslušným variabilním symbolem**
- **úplatu lze hradit měsíčně/čtvrtletně/pololetně či na celý školní rok – dle domluvy s ředitelkou MŠ**
- ve zcela výjimečných případech lze úplatu zaplatit v hotovosti v pokladně mateřské školy.

Čl. 7

Sankce

Ředitelka mateřské školy může po předchozím písemném upozornění zákonného zástupce dítěte rozhodnout o **ukončení předškolního vzdělávání, dle § 35 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů**, jestliže zákonný zástupce **opakovaně neuhradí úplatu ve stanoveném termínu** a nebyl-li dohodnutý na jiný termín úhrady.

Čl. 8

Seznámení plátců s výší úplaty

- tato směrnice bude zveřejněna a umístěna na přístupném místě v mateřské škole, kde se s ní mohou plátcí seznámit.
- jakékoliv dodatky k této směrnici musí být písemnou formou (např. stanovování úplaty za předškolní vzdělávání pro příslušný školní rok) a budou zveřejněny a umístěny na přístupném místě v mateřské škole „ tzv. AKTUÁLNÍ INFORMACE PRO RODIČE“
- v případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku bude plátce seznámen se zněním této směrnice, včetně dodatků ředitelkou mateřské školy a seznámen s výší měsíční úplaty)

Čl. 9
Závěrečná ustanovení

Dnem nabytí účinnosti této směrnice pozbývá platnost směrnice č.j. MŠ-PL/106/2015.

Výše úplaty, která se vypočítává podle ustanovení jednotlivých článků této směrnice, se zaokrouhluje na celé koruny směrem nahoru.

Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou mateřské školy a je účinná od 21.7.2022

21.7.2022

Bc.Silvie Soldánová, ředitelka MŠ Plumlov